



دائرة الاعمار الهندسي

مكتب المدير العام الوارد

عدد ٨٥٧٥

تاريخ: ١١/١٦/٢٠٢٣

وزارة الاعمار والاسكان

الدائرة : الادارية والمالية
القسم : ادارة الموارد البشرية

العدد : ٤١٤٠٤
التاريخ : ٢٠٢٣/١١/١٦

إلى /تشكيلات الوزارة كافة
م/اعلان (ترشيح رئيس قسم)

لمقتضيات مصلحة العمل تقرر :

تعلن وزارة الاعمار و الاسكان و البلديات العامة عن فتح باب الترشيح لإشغال منصب مدير قسم (الفنية) في دائرة المباني وذلك لغرض العمل على مطابقة الوصف الوظيفي .
فمن يجد في نفسه الكفاءة من موظفي هذه الوزارة و تشكيلاتها التقديم خلال مدة أقصاها (١٥) خمسة عشر يوماً اعتباراً من تاريخ صدوره أعلاه مع مراعاة انطباق الوصف الوظيفي للمنصب المذكور انفاً ، على ان يتم تزويدنا بكتاب يتضمن السيرة الذاتية للمرشح و نموذج استمارة الترشيح (المرفقة ريباً) مختومة بختم الدائرة و موقعة من قبل الموظف المختص و مدير قسم الموارد البشرية و مدير عام التشكيل على ان يتحمل التشكيل المعني التبعات القانونية لصحة المعلومات المرسلت و بيد مخول معتمد و ستهمل كافة الطلبات خلاف ذلك .
لاتخاذ مايلزم و وضع الاعلان في لوحة الإعلانات و الموقع الرسمي التابع لكم... مع التقدير

المرفقات

نموذج استمارة ترشيح رؤساء الاقسام

بيداء شاكر عبد الله

مدير عام الدائرة الادارية والمالية/وكالت

٢٠٢٣ / ١١ / ١

صورة عنه إلى /

- مكتب الوزير للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير
- مكتب الوزير / قسم ادارة الجودة الشاملة والتطوير المؤسسي / كتابكم بالعدد ٩٩٩ في ٢٠٢٣/١٠/٢٦ للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير
- مكتب وكيل الوزارة للشؤون الادارية / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير
- مكتب وكيل الوزارة لشؤون الشركات / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير
- مكتب المستشار / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير
- دائرة المباني / كتابكم بالعدد ٧٥٤٠ في ٢٠٢٣/٩/٢١ للتفضل بالاطلاع و اتخاذ مايلزم ... مع التقدير
- دوائر و اقسام مركز الوزارة / لنفس الغرض أعلاه ... مع التقدير
- مركز نظم المعلومات/ لنفس الغرض أعلاه و الارسل إلى التشكيلات بالسرعة الممكنة مع مراعاة النشر كما ورد أعلاه ... مع التقدير
- المرفقات / نموذج استمارة ترشيح رؤساء اقسام
- المركز الاعلامي/ للتفضل بالاطلاع و اتخاذ مايلزم و وضع الاعلان في لوحة الإعلانات و الموقع الرسمي لهذه الوزارة ... مع التقدير
- قسم إدارة الموارد البشرية
- الاضبارة المختصة
- المحرر/ حيدر نزار ١٠/٢١

نموذج استمارة ترشيح رؤساء اقسام

التشكيل /

١	الاسم الثلاثي وتاريخ التولد
٢	العنوان الوظيفي الحالي وتاريخ الحصول عليه
٣	الشهادة الجامعية وسنة التخرج
٤	الاختصاص الدقيق
٥	المنصب الحالي
٦	تاريخ اشغال المنصب
٧	مدة الخدمة الوظيفية
٨	مطابقة العنوان الوظيفي و المنصب للوصف الوظيفي من عدمه (١٨ سنة خدمة فعلية)
٩	تاريخ التعيين
١٠	العنوان الوظيفي عند التعيين
١١	العقوبات
١٢	عدد الدورات التدريبية
١٣	الخبرات والمهارات المكتسبة
١٤	التشكرات
١٥	الاجازات الطويلة
١٦	مدة الانقطاع عن الوظيفة ان وجدت

الملاحظات /

المدير العام

مدير قسم ادارة الموارد البشرية

الموظف المختص